



임직원 윤리강령 및 실천규범 (Code of conducts)

금문산업(주)의 모든 구성원은 본 임직원 윤리강령 및 실천규범을 준수하여야 하며, 임직원은 공급자/협력사를 대할 때에도 본 윤리강령 및 실천규범에 따라 행동한다. 본 윤리강령 및 실천규범이 적용되는 조직의 모든 임직원은 해당 국가의 법규를 준수하는 동시에 본 윤리강령 및 실천규범에 따라 업무를 수행해야 한다. 더 나아가 당사와 거래관계 있는 모든 이해관계자도 본 윤리강령 및 실천규범을 존중할 수 있도록 권장하여야 한다.

제1장. 임직원 윤리

- [뇌물] 금전, 비금전적 어떠한 형태의 불법적, 비윤리적 이익이나 뇌물을 이해관계자로부터 수수하거나, 제공 또는 제공 약속을 하지 않는다.
- [청탁] 임직원과 이해관계자 간 또는 내부 임직원 간 부정한 청탁을 금지한다.
- [이해관계상충] 회사와 개인의 이해관계 상충의 회피가 불가피한 경우, 합법적인 범위 내에서 회사와 고객의 이익을 우선적으로 고려하여야 한다.
- [내부자거래] 직무수행을 통해 직·간접적으로 획득한 기밀, 지식, 정보를 누설하거나, 개인의 이익을 추구하는데 활용하지 않아야 한다.
- [직장윤리] 임직원은 시간 또는 공간에 관계없이 회사의 업무를 수행하는 동안 개인에게 주어진 책임을 다해야 하며, 회사의 자산 및 시설은 업무 목적으로만 사용해야 한다.
- [직권남용] 직무권한 또는 지위를 활용하여 부당한 영향력을 행사하거나, 회사 또는 개인의 불법적 이익을 추구하지 않는다.
- [문서작성및보고] 은폐·축소·과장·허위의 내용 등 조작된 내용을 기반으로 문서를 작성 또는 보고하거나, 내·외부 이해관계자와 공유하지 않는다.

제2장. 공정한 경쟁과 거래

- [반독점] 시장지배적 지위를 남용하거나, 거래상 지위를 남용하는 등 불공정한 거래 등을 통해 공정한 경쟁을 저해할 우려가 있는 행위를 하지 않는다.
- [담합] 상품 또는 용역의 가격, 공급량, 거래지역, 거래조건 등에 관해 다른 사업자와 부당하게 경



쟁을 제한하는 행위를 할 것을 합의하지 않는다.

3. [부정경쟁] 경쟁업체, 협력업체 또는 타 기관으로부터 부정한 방법으로 정보를 획득하지 않으며, 회사 또는 제 3자가 부정하게 획득한 정보를 사용하거나 공개하지 않는다.
4. [자금세탁] 고객, 파트너, 협력업체, 기타 기관 및 개인의 자금세탁과 관련되는 행위를 하지 않는다.
5. [지식재산권] 계약관계에 있는 협력사의 영업비밀을 보호하고 타사나 타인의 지식재산권을 침해하지 않는다
6. [조세] 투명하고 공정한 조세사무처리를 위해 사업장이 위치한 각 국의 세법을 준수하고, 주어진 정당한 납세의무를 회피하지 않는다.
7. [조달] 협력업체와 공정한 상생관계를 추구하며, 부당한 거래 행위를 하지 않는다.

제3장. 임직원 존중

1. [인권] 임직원 개개인을 독립된 인격체로 존중하고, 인류사회가 보편적으로 추구하는 인권이 보호받을 수 있도록 적극적인 조치를 취한다.
2. [아동노동및강제노동] 사업장이 위치한 국가의 노동법을 준수하며, 사업장 내 아동노동 및 강제노동을 금지한다.
3. [차별] 국적, 출신지역, 인종, 성별, 연령, 문화, 종교, 장애, 학력, 정치적 성향 또는 개인적 취향 등을 이유로 임직원을 차별하지 않는다.
4. [동등한기회] 능력과 자질에 따라 임직원들에게 동등한 교육과 성장의 기회를 부여하며, 성과에 대해 공정하게 평가하고 보상한다.
5. [직장괴롭힘] 언어적 또는 신체적 폭력, 성희롱, 따돌림, 협박과 같이 구성원의 인격을 모독하거나 인간의 존엄을 훼손하는 온·오프라인 상의 모든 행위를 금지한다.
6. [안전및보건] 임직원의 안전을 위해 필요한 조치를 적극적으로 취하며, 직무상 사고 및 부상·재난·재해·질병 및 전염으로부터 안전한 작업환경을 유지한다.
7. [일·가정양립] 임직원의 일과 삶이 조화롭게 균형을 이루는 업무환경을 제공하도록 노력해야 한다.


제4장. 지속가능성 추구



1. [지속가능한발전] 경영의사결정 과정에서 인류사회가 직면한 환경적, 사회적 문제를 해결하기 위한 지속가능한발전 목표(SDG) 달성에 기여하는 책임을 다한다.
2. [환경] 환경은 다음 세대를 위하여 보전하여야 할 소중한 자산임을 인지하고, 사업 전 영역에서의 환경에 대한 부정적인 영향을 최소화하기 위한 책임을 적극 이행한다.
3. [사회공헌] 우리 사회, 나아가 인류가 당면한 사회적 문제를 적극 발굴하고, 해결 방안을 적극 모색한다.
4. [이해관계자참여] 회사 경영에 영향을 받거나, 회사에 영향을 미칠 수 있는 이해관계자들을 파악하여 지속가능성 관련 중요 사안에 대해 적극적으로 소통하고 행동한다.
5. [기부및후원] 자선적인 기부 및 후원은 내부 집행기준과 절차에 따라 공정하게 추진하며, 정치적 목적의 기부 및 후원을 금지한다.
6. [주주가치] 지속가능경영을 통하여 회사와 주주의 가치 증진을 추구한다.
7. [정보공개] 재무적,비재무적 정보는 관련 법규와 규정에 따라 적시에 공개한다.

제5장. 고객가치 실현

1. [반독점] 연구개발, 원자재 조달, 생산, 판매 및 유통, 판매 후 서비스 전 과정에서 고객의 안전과 타협하는 의사결정을 하지 않는다.
2. [품질] 고객에게 최상의 제품과 서비스를 안정적으로 공급하기 위해 필요한 품질 기준을 저해하는 행위를 하지 않는다.
3. [완전한 정보제공] 제품 및 서비스와 관련된 바르고 유용한 정보를 고객에게 제공하여 올바른 의사결정을 할 수 있도록 도우며, 허위 및 과장된 정보를 제공하지 않는다.
4. [개인정보보호] 고객의 개인정보보호를 위해 관련 법규와 규정을 준수하며, 고객의 개인정보를 위법하게 침해할 수 있는 행위를 하지 않는다.
5. [고객의견수렴] 제품 및 서비스에 대한 고객의 의견을 경청하고, 고객의 정당한 요구와 합리적 제안은 적극 수용한다.
6. [고객접근성] 성별, 나이, 장애, 언어 등을 이유로 제품 및 서비스의 사용을 부당하게 제약 받는 고객이 없도록 필요한 조치를 취한다.
7. [제조물책임] 고객의 피해와 위험을 방지하기 위하여 필요한 정보를 적극적으로 제공하고, 제품과 서비스의 안전과 품질 확보를 위한 조치를 책임감 있게 이행한다.


	임직원 윤리강령 및 실천규범	인사총무팀
제정일: 2022-07-01		개정차수: 0

제6장. 경영시스템

1. [조직책임자의 책무] 본 임직원 윤리강령 및 실천규범을 적용하는 조직의 책임자는 소속 임직원 및 업무상 관련된 이해관계자들이 본 임직원 윤리강령 및 실천규범을 바르게 이행할 수 있도록 적극적으로 지원하고 관리해야 한다.
2. [조직 및 보고] 본 임직원 윤리강령 및 실천규범을 적용하는 조직은 윤리적 리스크 예방 및 실사를 위한 적절한 조직 및 보고체계를 구성하고, 책임과 역할을 명확히 해야 한다.
3. [모니터링 및 실사] 본 임직원 윤리강령 및 실천규범을 적용하는 조직은 윤리적 리스크를 상시 모니터링 하고, 실사할 수 있는 체계를 구축해야 한다.
4. [내부통제] 본 임직원 윤리강령 및 실천규범을 적용하는 조직은 내/외부 접근이 가능한 24시간 신고체계를 구축하고, 정기 또는 비정기 감사 등의 적절한 내부통제 제도를 도입해야 한다.
5. [내부고발자보호] 본 임직원 윤리강령 및 실천규범을 적용하는 조직은 내부 고발자의 신변을 보호하며, 내부 고발자가 불합리한 대우나 차별, 보복을 당하지 않도록 필요한 조치를 이행해야 한다.
6. [윤리경영사고절차]



7. [개정] 본 임직원 윤리강령 및 실천규범은 정기적으로 검토하여 개정해야 한다.
8. [교육] 본 임직원 윤리강령 및 실천규범을 적용하는 조직은 소속 임직원이 본 윤리헌장 및 실천규범이 추구하는 의미를 존중하고, 실천할 수 있도록 적절한 교육을 실시해야 한다.
9. [처리] 본 임직원 윤리강령 및 실천규범을 적용하는 조직은 위반사항 발생시 사규에 따라 필요한 조치를 즉각 이행해야 한다.
10. [위반정보공개] 본 임직원 윤리강령 및 실천규범을 적용하는 조직은 필요하다고 판단되는 경우, 위반사항 재발 방지를 위해 적절한 방식을 선택해 해당 정보를 공개해야 한다.

	임직원 윤리강령 및 실천규범	인사총무팀
제정일: 2022-07-01		개정차수: 0

[부 록]

1. 윤리관련 상담 및 제보처리 창구(컴플라이언스 헬프데스크(Compliance help desk))
 - Email : ethics@gummoon.co.kr
 - Tel: 051-601-3174, 3117
 - Fax : 051-831-0251
2. 참고문헌 : 현대자동차 윤리헌장 및 실천규범